

<b>Veranstaltung:</b>		
Sitzung Vorstand LAG AktivRegion Mittelholstein e. V.		
<b>Ort:</b> Rathaus Kronshagen	<b>Datum:</b> 27.11.2025	<b>Zeit:</b> 16:05 – 18:10 Uhr
<b>Teilnehmer:</b> s. Teilnehmerliste – kann in der Geschäftsstelle eingesehen werden		<b>Protokollant:</b> Valentin Wulff
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Begrüßung</li> <li>2. Feststellung der Beschlussfähigkeit</li> <li>3. Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 17.07.2025</li> <li>4. LAG-Projekte <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mittelverteilung/Budget – aktueller Stand</li> <li>b. Projektanträge <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Mehrgenerationen-Erlebnisplatz Rosenstraße, Gemeinde Wattenbek</li> <li>ii. Machbarkeitsstudie Zooschule Arche Warder</li> <li>iii. Ein Container voller Ideen – Der neue Spielplatz als Herz des Dorflebens, Gemeinde Groß Buchwald</li> <li>iv. Erholung, Spiel und Naturerlebnis im Waldheim am Bramsee</li> </ul> </li> <li>c. Mittelverteilung/Budget – nach Projektbeschluss</li> <li>d. Stand der Projektumsetzung</li> </ul> </li> <li>5. Überregionale Entwicklungen von LEADER</li> <li>6. Bericht aus der Geschäftsstelle <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Personalangelegenheiten</li> <li>b. Berichte</li> <li>c. Vergabe von Leistungen</li> </ul> </li> <li>7. Regionalbudget <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Stand 2025</li> <li>b. Aufruf 2026</li> </ul> </li> <li>8. Kommunikation &amp; Öffentlichkeitsarbeit</li> <li>9. Termine</li> <li>10. Wahlen</li> <li>11. Anträge und Mitteilungen</li> </ol>		

---

Kronshagen, 27.11.2025 Ort, Datum	Valentin Wulff Protokollant	Heinrich Lembrecht 1. Vorsitzender

## Protokoll

### 1. Begrüßung

Herr Lembrecht begrüßt als 1. Vorsitzender der LAG die Teilnehmenden und eröffnet die Sitzung um 16:05 Uhr.

### 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 20 Vorstandsmitglieder anwesend, davon 10 WiSo-Partner:innen/NGO-Vertreter:innen. Das Stimmverhältnis beträgt somit 10:10 und der Vorstand ist auch im LEADER-Kontext beschlussfähig.

### 3. Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 17.07.2025 (Folie 3)

Das Protokoll wird ohne Anmerkungen genehmigt.

Zu Beginn der Sitzung wird Henning Kramer geehrt, der bis zu seinem Tod im September langjähriges Vorstandsmitglied der LAG war und sich stark für die Region engagiert hat. Es folgt eine Schweigeminute.

### Änderung der Tagesordnung

Die neue Tagesordnung mit dem zusätzlichen Punkt *10. Wahlen* wird einstimmig beschlossen.

### 4. LAG-Projekte (Folie 5 ff.)

a. Mittelverteilung/Budgets (Folie 5f)  
s. Folie 5f.

b. Projektanträge (Folie 7 ff.):

i. Mehrgenerationen-Erlebnisplatz Rosenstraße, Gemeinde Wattenbek

Herr Föh und die Landschaftsarchitektin Frau Böhnert stellen das Projekt vor. Der bestehende Spielplatz in zentraler Lage soll neu gestaltet werden, bei Erhalt und Erweiterung der Bepflanzung. Geplant sind Spielgeräte und Erlebnisbereiche für Kinder, einen Platz für Jugendliche, dazu Bänke, ein Sportgerät und ein überdachter Rastplatz.

Träger:	Gemeinde Wattenbek
Schwerpunkt:	Daseinsvorsorge & Lebensqualität
Kernthema:	KT 5: Lebendige Dörfer und Gemeinden
Laufzeit:	2026
Kosten:	147.146,44 €
Förderquote:	60 %
Förderung:	73.291,48 €
Vorbewertung:	27 Punkte

### Beschluss

Die Mitglieder des Vorstandes und das Regionalmanagement sind nicht befangen.

Der Vorstand bewertet das Projekt mit 27 Punkten und beschließt dieses einstimmig.

Der Vorstand beschließt die Förderung für das Projekt in Höhe von bis zu 73.291,48 € vorbehaltlich verfügbarer Mittel aus dem ELER-Zukunftsthema „Daseinsvorsorge und Lebensqualität“, Kernthema 5: „Lebendige Dörfer und Gemeinden“.

Förderung des Projektes

Ja-Stimmen WiSo	Ja-Stimmen kommunal	Enthaltungen	Gegenstimmen
10	10	0	0

*Ergebnis: Zustimmung*

## ii. Machbarkeitsstudie „Zooschule“ Arche Warder

Stefanie Klingel stellt das Projekt vor. In der Arche Warder soll ein neuer Raum gebaut werden, der als Ort für Unterricht dienen soll. Für die Planung sollen im Rahmen einer Machbarkeitsstudie die Chancen und Risiken, der gestalterische Entwurf, die Aufstellung eines Projektplanes sowie die Erarbeitung eines Konzeptes inklusive Benchmark und eines Finanzierungsplanes, der die Gesamtfinanzierung aus verschiedenen Fördertöpfen analysiert, erarbeitet werden. Die Bauplanung nach HOAI ist explizit nicht Teil des Förderantrages.

Herr Lüdemann möchte wissen, ob es nicht eine Blaupause für ein solches Projekt gibt, so dass man die Studie günstiger gestalten oder ganz darauf verzichten könnte.

Laut Frau Klingel wurde in der Arche Warder die Erfahrung gemacht, dass eine solche externe Untersuchung eine sehr große Hilfe und gut angelegtes Geld ist. Beim Bau des Domesticaneums konnte so viel Zeit und Geld gespart werden.

Träger:	Arche Warder - Zentrum für alte Haus- und Nutztierrassen e.V.
Schwerpunkt:	Daseinsvorsorge & Lebensqualität
Kernthema:	KT 3: Bildung
Laufzeit:	2026
Kosten:	29.750 € - Schätzung auf Basis der MBS Naturschutzzentrum Aukrug
Förderquote:	60 %
Förderung:	15.000 €
Vorbewertung:	25 Punkte

Beschluss

Die Mitglieder des Vorstandes und das Regionalmanagement sind nicht befangen. Der Vorstand bewertet das Projekt mit 25 Punkten und beschließt dieses einstimmig. Der Vorstand beschließt die Förderung für das Projekt in Höhe von bis zu 12.000, € vorbehaltlich verfügbarer Mittel aus dem ELER - Zukunftsthema „Regionale Wertschöpfung“, Kernthema 7: „Tourismus und Freizeit“. Zusätzlich beschließt der Vorstand die private Kofinanzierung in Höhe von bis zu 3.000 € je nach Verfügbarkeit aus LAG- oder Landes-Mitteln.

Förderung des Projektes

Ja-Stimmen WiSo	Ja-Stimmen kommunal	Enthaltungen	Gegenstimmen
10	10	0	0

*Ergebnis: Zustimmung*

## iii. Ein Container voller Ideen – Der neue Spielplatz als Herz des Dorflebens

Sebastian Röder aus der Gemeinde Groß Buchwald stellt das Projekt vor. Es soll ein besonderer

## Protokoll

Spielplatz auf Basis eines Containers, der in Workshops mit den Kindern entwickelt wurde, gebaut werden. Neben der Spiel-Kletterlandschaft soll ein Basketballplatz mit Fangzaun entstehen, eine Tischtennisplatte und eine Schaukel angeschafft werden, um alle Altersgruppen anzusprechen.

Herr Bettin stellt eine Nachfrage zu den Eigentumsverhältnissen des Grundstücks. Eine Hälfte ist gepachtet, die andere Hälfte gehört der Gemeinde. Es liegt bereits eine schriftliche Bestätigung des Eigentümers vor, eine entsprechende grundbuchliche Absicherung der Nutzung vorzunehmen.

Träger:	Gemeinde Groß Buchwald
Schwerpunkt:	Daseinsvorsorge & Lebensqualität
Kernthema:	KT 5: Lebendige Dörfer und Gemeinden
Laufzeit:	2026
Kosten:	82.110 €
Förderquote:	60 %
Förderung:	41.400 €
Vorbewertung:	36 Punkte

### Beschluss

Die Mitglieder des Vorstandes und das Regionalmanagement sind nicht befangen. Der Vorstand bewertet das Projekt mit 36 Punkten und beschließt dieses einstimmig. Der Vorstand beschließt die Förderung für das Projekt in Höhe von bis zu 41.400 € vorbehaltlich verfügbarer Mittel aus dem ELER - Zukunftsthema „Daseinsvorsorge und Lebensqualität“, Kernthema 5: „Lebendige Dörfer und Gemeinden“.

### Förderung des Projektes

Ja-Stimmen WiSo	Ja-Stimmen kommunal	Enthaltungen	Gegenstimmen
10	10	0	0

*Ergebnis: Zustimmung*

### iv. Erholung, Spiel und Naturerlebnis im Waldheim am Brahmsee

Das Projekt wird von Baptiste Bockelmann aus dem Vorstand des Trägervereins vorgestellt. Der Verein hat die Jugendherberge übernommen und bereits begonnen, alle Bereiche nach und nach zu sanieren. In diesem Projekt ist die Inwertsetzung und Erweiterung der Spielbereiche geplant sowie Einrichtung eines neuen Naturerlebnispfades mit 10-12 Stationen.

Herr Haupt merkt an, dass es im Bewertungsvorschlag einen Fehler gibt: Das Projekt hat nur 29 Punkte erreicht, nicht wie angegeben 39 Punkte.

Träger:	EXEO Waldheim Brahmsee e.V.
Schwerpunkt:	Regionale Wertschöpfung
Kernthema:	Kernthema 7 – Tourismus und Freizeit
Laufzeit:	2026
Kosten:	199.946,78 €
Förderquote:	60 %
Förderung:	100.813,50 € davon ELER: 80.650,80 € Landesmittel: 20.162,70 €
Vorbewertung:	29 Punkte (korrigiert)

Beschluss

Die Mitglieder des Vorstandes und das Regionalmanagement sind nicht befangen.

Der Vorstand bewertet das Projekt mit 29 Punkten und beschließt dieses einstimmig.

Der Vorstand beschließt die Förderung für das Projekt in Höhe von bis zu 80.650,80 € vorbehaltlich verfügbarer Mittel aus dem ELER - Zukunftsthema „Regionale Wertschöpfung“, Kernthema 7:

„Tourismus und Freizeit“. Zusätzlich beschließt der Vorstand die private Kofinanzierung in Höhe von bis zu 20.162,70 € je nach Verfügbarkeit aus LAG- oder Landes-Mitteln.

Förderung des Projektes

Ja-Stimmen WiSo	Ja-Stimmen kommunal	Enthaltungen	Gegenstimmen
10	10	0	0

*Ergebnis: Zustimmung*

c. Mittelverteilung/Budget – nach Projektbeschluss (Folie 58)

Die Kernthemen KT 3: Bildung, KT5: Lebendige Dörfer und Gemeinden und das Kernthema KT 7: Tourismus und Freizeit sind überzeichnet.

Um das Minus im Zukunftsthema Daseinsvorsorge und Lebensqualität (KT 3 und KT 5) auszugleichen, beschließt der Vorstand der AktivRegion Mittelholstein eine Budgetverschiebung innerhalb des Grundbudgets. Es werden 126.691,48 € vom themenungebundenen Budget in das Zukunftsthema Daseinsvorsorge und Lebensqualität verschoben.

Das Minus im Kernthema KT 7 wird über das Kernthema KT 6: Regionale Wirtschaft ausgeglichen.

Die IES wird entsprechend angepasst und die Strategieänderung dem LLnL angezeigt.

Der Beschluss ergeht einstimmig.

d. Stand der Projektumsetzung (Folie 60 ff.)

s. Folien 60 ff.

**5. Überregionale Entwicklungen von LEADER** (Folie 63 ff.)

Frau Carstens-Hennings erläutert den Stand der Verhandlungen des neuen Mehrjährigen Finanzrahmens der EU ab 2028. Die ländliche Entwicklung findet zwar wieder Erwähnung, steht aber eindeutig nicht im Fokus der Pläne. Hier muss seitens der Akteure weiter eingewirkt werden, um eine LEADER-Förderung nach 2028 wahrscheinlich zu machen.

Herr Lüdemann fragt nach, ob der Bund durch das föderalistische System auch weiterhin EU-Gelder an die Bundesländer weiterleiten kann. Dies ist laut Frau Carstens-Hennings der Fall; bisher fließen die Gelder allerdings direkt von der EU an die Bundesländer. In den aktuellen Planungen wäre der Bund nicht verpflichtet, regionale Entwicklung und Landesprogramme auf Länderebene aus dem ELER-Fonds zu finanzieren.

Die Akademie für die ländlichen Räume e. V. spielt als „Interessenvertretung für das Land“ eine große Rolle im Hinwirken auf eine Weiterführung von LEADER. Der Verein ist sehr engagiert und die Zusammenarbeit mit den LAGs ist gut. Der geschäftsführende Vorstand schlägt daher vor, dass die LAG der ALR als Mitglied beitreten soll.

**Beschluss:**

Der Vorstand beschließt einstimmig die Mitgliedschaft des LAG AktivRegion Mittelholstein e.V. für bis zu 350 € pro Jahr ab dem Jahr 2026.

## Protokoll

### 6. Bericht aus der Geschäftsstelle (Folie 71 ff.)

#### a. Personalangelegenheiten

Herr Lembrecht erläutert die Personalplanungen der Geschäftsstelle für das Jahr 2026 (s. Folie 71).

Beschluss:

Der Vorstand beschließt die Vertragsverlängerung von Valentin Wulff bis 30.06.2026 und das Sabbatical von Frau Grimmelsmann (Aug – Okt 2026). Zusätzlich wird die Ausschreibung einer Teilzeit-Assistenzkraft oder Minijob (15-30 Stunden) für 2-3 Monate im für die Zeit des Sabbats von Frau Grimmelsmann beschlossen.

Die Elternzeit von Frau Carstens-Hennings wird zur Kenntnis genommen.

Der gfVorstand wird ermächtigt, bei Bedarf Stundenanpassungen von Frau Carstens-Hennings und Frau Grimmelsmann für die Überbrückungszeiträume vorzunehmen. Weiterhin wird die Ausschreibung und Auswahl der Assistenzkraft an den gfVorstand übertragen.

Der Beschluss ergeht einstimmig.

#### b. Berichte (Folie 78)

Frau Carstens-Hennings berichtet, dass die Erneuerung der Website durch die Firma nld aus Neumünster aktuell vorgenommen wird. Der neue Internetauftritt wird möglichst barrierefrei und wird auf mobilen Endgeräten besser dargestellt.

Das Gebäude, in dem sich die Geschäftsstelle befindet, wird voraussichtlich ab Sommer 2026 kernsaniert und umgebaut. Die Mietverträge der Büros sind bisher nicht gekündigt worden. Der Vermieter hat eine Ausweichlösung im Ort angeboten.

Herr Lembrecht berichtet über die Verwaltungsdienstleistungen des Amtes Bordesholm. Die Personalabrechnung und Buchhaltung sowie das Haushalts-/Kassenwesen sind seit 10 Jahren an das Amt Bordesholm vergeben. Bisher wurden dafür unverändert 2.400 € jährlich gezahlt. Diese Kosten sollen je nach Inanspruchnahme von Leistungen auf bis zu 3.800 € erhöht werden.

Beschluss:

Der Vorstand beschließt einstimmig, den angepassten Vertrag mit dem Amt Bordesholm abzuschließen.

#### Veranstaltungen Juli-November (Folie 80 f.)

#### c. Vergabe von Leistungen (Folie 83)

Es gibt aktuell keine Regelung, welches Vereinsorgan welche Aufträge vergeben darf. Deshalb schlägt der geschäftsführende Vorstand vor, dies mit einem Beschluss des Vorstands festzulegen: In Zukunft sollen Vergaben in Höhe bis netto 800 € durch die Geschäftsstelle (aktuell Grenze, ab der nach ANBest-P Gegenstände durch Projektträger zu inventarisieren sind), Direktaufträge bis zur Grenze der Direktvergabe nach der SHVgVO (aktuell 5.000 € netto) durch den geschäftsführenden Vorstand und durch den Vorstand alles andere vergeben werden. Der Vorstand beschließt dies einstimmig.

### 7. Regionalbudget (Folie 84 f.)

#### a. Stand 2025 (Folie 84)

Alle Verwendungsnachweise der Regionalbudget Projekte 2025 sind eingegangen und geprüft. Die Auszahlung an die Projektträger\*innen über das Amt Bordesholm erfolgt nach Eingang des Geldes bei der LAG.

#### b. Aufruf 2026 (Folie 85)

Am 13.11.2025 wurde der Aufruf für das Regionalbudget 2026 per Newsletter, Mail und Presseaufruf bekannt gemacht. Die Antragsfrist ist am 02.02.2026, die Auswahl durch den geschäftsführenden

## Protokoll

Vorstand erfolgt am 17.02.2026 und die voraussichtliche Bewilligung und Ausstellung der Zuwendungsverträge soll im April 2026 geschehen. Deadline für die Einreichung der Verwendungsnachweise ist der 21.09.2026.

### 8. Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit (Folie 86 ff.)

Frau Carstens-Hennings stellt kurz die Kommunikationsmaßnahmen des letzten Quartals vor.  
S. Folie 86 ff.

### 9. Termine (Folie 93)

Termine siehe Folie 93.

Die nächste öffentliche Sitzung des Vorstandes findet am 05.03.2026 statt.

### 10. Wahlen (Folie 94 f.)

#### Aufnahme neuer Mitglieder

Stefan Gehder aus der Gemeinde Kronshagen stellt sich als neues Mitglied vor.  
Seine Aufnahme in den Verein wird durch den Vorstand einstimmig beschlossen.

Stellvertretend für Dr. Maja Finnern, Kirchbauverein Hanerau-Hademarschen e. V., stellt Frau Gaethke-Sander diesen vor.

Die Aufnahme wird durch den Vorstand einstimmig beschlossen.

Hans-Peter Haupt wird als Gründungsmitglied der AktivRegion Mittelholstein verabschiedet. Herr Lembrecht verabschiedet Herrn Haupt aus dem Vorstand, dem er seit Gründung der AktivRegion Mittelholstein angehört hat. Er hebt die Verdienste von Herrn Haupt hervor, dankt ihm für die geleistete Arbeit und überreicht eine Ehrenurkunde und einen kleinen Präsentkorb mit regionalen Besonderheiten.

#### Neuwahl

Da Herr Haupt während der Wahlperiode ausscheidet, wählt laut Satzung der Vorstand eine Nachfolge für die verbliebene Amtszeit. Diese Wahl muss in der nächsten Mitgliederversammlung bestätigt werden.

Stefan Gehder stellt sich als neuer WiSo-Partner im Vorstand zur Wahl.

Der Vorstand wählt Herrn Gehder einstimmig bei eigener Enthaltung in den Vorstand.

Herr Gehder nimmt die Wahl an.

### 11. Anträge und Mitteilungen

Herr Lembrecht bedankt sich bei allen Teilnehmenden für die konstruktive Diskussion und Mitwirkung sowie dem Regionalmanagement für die Vorbereitung. Er wünscht allen eine schöne Adventszeit und ein gutes neues Jahr und schließt die Sitzung um 18:10 Uhr.

**Anhang**  
**Projektrankingliste**

Projekt	Gesamtpunktzahl	Beiträge zu den Zielen	Rang
Ein Container voller Ideen – Der neue Spielplatz als Herz des Dorflebens	36	5	1
Erholung, Spiel und Naturerlebnis im Waldheim am Brahmsee	29	5	2
Mehrgenerationen-Erlebnisplatz Rosenstraße, Gemeinde Wattenbek	27	4	3
Machbarkeitsstudie „Zooschule“ Arche Warder	25	5	4